

Wewnętrzny regulamin dydaktyczny jednostki

obowiązujący w roku akademickim	2021/2022
pełna nazwa jednostki	I Katedra i Klinika Okulistyki II Katedra i Klinika Okulistyki
dane jednostki (e-mail, telefon)	Tel. 91/48-38-600, fax. 91/466-13-47 oko1@pum.edu.pl Tel. 91/466-12-93, fax. 91/466-12-94, oko@pum.edu.pl
kierownik jednostki (stopień/tytuł, imię i nazwisko)	I Katedra i Klinika Okulistyki Prof. dr hab. n. med. Anna Machalińska II Katedra i Klinika Okulistyki Prof. dr hab. n. med. Wojciech Lubiński
adiunkt dydaktyczny/osoba odpowiedzialna za dydaktykę w jednostce (stopień, imię i nazwisko, e-mail, telefon)	Dr n. med. Katarzyna Mozolewska – Piotrowska
kierunek studiów	lekarski
rok studiów	4
nazwa przedmiotu/przedmiotów	Okulistyka

§1

Sposób prowadzenia zajęć

1. Zajęcia odbywają się codziennie na terenie I i II Kliniki Okulistyki PUM w Szczecinie, SPSK 2 al. Powstańców Wlkp. 72.
 - seminarium: od 8.15 (8 dni – 2 x 45 min.)
 - przerwa: 15 min
 - ćwiczenia: 8 dni -4 x 45 min..
2. Zajęcia ćwiczeniowe odbywają się na oddziałach I i II Kliniki Okulistyki PUM w Szczecinie, seminaria w Sali seminaryjnej na terenie SPSK-2 PUM, wykłady w formie zdalnej.
3. Rozkład tematów seminariów i ćwiczeń w poszczególnych dniach i ich treść są wywieszone na tablicy informacyjnej dla studentów oraz na stronie internetowej I i II Kliniki Okulistyki(www.pum.edu.pl, wybieramy - Wydziały - Wydział Medycyny i Stomatologii - Katedry i Kliniki - I Katedra i Klinika Okulistyki - II Katedra i Klinika Okulistyki).
4. Na ćwiczenia **należy przychodzić przygotowanym** z tematu zaplanowanego na dany dzień.
5. W czasie ćwiczeń na terenie kliniki należy nosić fartuchy lekarskie i obuwie zmienne.
6. Podział na grupy ćwiczeniowe jest przeprowadzony losowo w oparciu o listy dziekańskie.

7. Obowiązujące podręczniki podstawowe:
- Podstawy Okulistyki – M. Niżankowska
 - Stany Nagłe w Okulistyce – J. Szaflik, I. Grabska-Liberek, J. Izdebska
- Podręczniki uzupełniające: Okulistyka Kliniczna – Jacek Kański.
- Andrzej Grzybowski, „Okulistyka”. Edra Urban & Partner

§2

Sposób i formy wyrównywania zaległości, w tym odrabiania zajęć na skutek nieobecności

1. Obecność podczas wykładów i ćwiczeń z okulistyki jest obowiązkowa.
2. Asystent prowadzący ćwiczenia sprawdza w trakcie zajęć wiadomości teoretyczne i umiejętności praktyczne i na tej podstawie wpisuje zaliczenie ćwiczenia.
3. Niezaliczone ćwiczenia można zaliczać dwukrotnie u asystenta. Bez zaliczenia ćwiczeń nie można przystąpić do egzaminu.
4. Dopuszcza się możliwość 2 usprawiedliwionych nieobecności.
5. Wymagane jest zaliczenie lub odrobienie wszystkich opuszczonych ćwiczeń (u asystenta prowadzącego dane ćwiczenie) i seminariów – nie później niż do 31.08.2022 r. (u wykładowcy prowadzącego seminarium). Terminy zaliczenia (lub odrobienia) ćwiczeń i seminariów należy ustalić indywidualnie.
6. Nieobecność na ćwiczeniach i wykładach musi być usprawiedliwiona.
7. W przypadku nieobecności nieusprawiedliwionej student będzie zobowiązany do zaliczenia ćwiczeń lub wykładu z grupą następną.

§3

Warunki i sposoby dopuszczania studentów do zaliczeń i egzaminów

1. Dopuszczenie do Egzaminu odbywa się po uzyskaniu zaliczenia ćwiczeń oraz na podstawie obecności na wszystkich wykładach lub zaliczenia ustnego z zakresu wiadomości przedstawionych na wykładach.
2. Jeżeli student nie został dopuszczony do egzaminu z powodu nie zaliczenia przedmiotu, jest to równoznaczne z utratą terminu i skutkuje otrzymaniem oceny niedostatecznej.
3. Jeżeli student nie przystąpił do egzaminu w ustalonym terminie bez usprawiedliwienia jest to równoznaczne z utratą terminu i skutkuje otrzymaniem oceny niedostatecznej.

§4

Zasady dopuszczające studenta do poszczególnych zajęć w danym roku akademickim*

1. Student nie zostanie dopuszczony do zajęć w następujących przypadkach:
 - a) spóźnienie na zajęcia przekraczające 20 minut;
 - b) brak niezbędnego ubioru wymaganego do zajęć danego rodzaju [fartuch określonego rodzaju z krótkim lub długim rękawem, obuwie zamienne itd. - zgodnie ze specyfiką zajęć prowadzonych w ramach przedmiotu].
2. Student nie zostanie dopuszczony do zajęć lub zostanie z nich wyproszony w razie niewłaściwego zachowania sprzecznego z regulaminem studiów lub innymi

obowiązującymi na Uczelni/szpitalu/kliniki przepisami, zachowania zakłócającego prowadzenie zajęć, zagrażającego zdrowiu, życiu lub mieniu, a także w razie rażącego braku kultury osobistej w stosunku do prowadzącego zajęcia lub innych osób biorących udział w zajęciach.

3. Niedopuszczenie do zajęć lub wyproszenie z nich w przypadkach, o których mowa powyżej równoznaczne jest z nieobecnością nieusprawiedliwioną na zajęciach (wykłady, seminaria i ćwiczenia).

§5

Warunki i sposoby przeprowadzania zaliczeń przedmiotu i egzaminów

1. Po zakończeniu zajęć **obowiązuje egzamin ustny w terminie wyznaczonym przez Dziekana**. W szczególnych warunkach możliwy egzamin w formie zdalnej.
2. W przypadku otrzymania na egzaminie oceny niedostatecznej studentowi przysługuje prawo do dwukrotnego składania egzaminu poprawkowego. Drugi egzamin poprawkowy na życzenie studenta, egzaminatora lub dziekana, może być egzaminem komisyjnym.
3. W czasie egzaminu i zaliczeń nie można posiadać przy sobie urządzeń elektronicznych umożliwiających porozumiewanie się z innymi osobami na odległość – Zarządzenie Rektora PUM nr 72/2012.
4. W trakcie egzaminu oceniane są wiadomości w zakresie rozpoznania, różnicowania i leczenia stanów nagłych w okulistyce, a także możliwości diagnostycznych, przebiegu i leczenia chorób oczu w zakresie podstawowym, niezbędnym lekarzom ogólnym, z uwzględnieniem umiejętności postępowania z pacjentem słabowidzącym.
5. Wiadomości oceniane są na podstawie wyników w postaci punktów za poszczególne pytania, które zapisane są przez egzaminatora w protokole egzaminacyjnym.
6. Pytania egzaminacyjne zostały zgrupowane w tzw. Zestawie pytań. Każdy zestaw zawiera 3 pytania egzaminacyjne.

§6

Warunki zwalniania z niektórych zaliczeń lub egzaminów

1. Nie przewiduje się możliwości zwolnienia z egzaminu.

§7

Warunki dopuszczenia studenta do egzaminu w tzw. przedterminie, o którym mowa w § 31 ust. 8 regulaminu Studiów

§8

Kryteria oceniania

1. Jeden zestaw pytań zawiera 3 pytania. Każde pytanie oceniane jest maksymalnie na 2 pkt. (ocena za pytanie może zawierać 0, 1, 2 pkt.). Sumaryczna wartość punktów za 3 pytania stanowi wynik końcowy oceny z egzaminu.
2. 5-6 pkt. = bardzo dobra – 5,0
4-5 pkt. = ponad dobra – 4,5
3-4 pkt. = dobry – 4,0
2-3 pkt. = dość dobry – 3,5
1-2 pkt. = dostateczny – 3,0
0-1 pkt. = niedostateczny – 2,0

§9
Inne

(jeżeli specyfika przedmiotu wymaga zamieszczenia w regulaminie dodatkowych informacji proszę
zapisać ich w kolejnych punktach regulaminu)

 POMORSKI UNIWERSYTET MEDYCZNY W SZCZECINIE II KATEDRA I KLINIKA OKULISTYKI 70-111 Szczecin, al. Powstańców Wlkp. 72 tel. +48 91 466 12 93, fax +48 91 466 12 94 pieczęć jednostki	KIEROWNIK II Katedry i Kliniki Okulistyki prof. dr hab. n. med. Wojciech Lubinski pieczęć i podpis Kierownika jednostki
 POMORSKI UNIWERSYTET MEDYCZNY W SZCZECINIE I KATEDRA I KLINIKA OKULISTYKI 70-111 Szczecin, al. Powstańców Wlkp. 72 tel. +48 91 48 38 600, fax +48 91 466 13 47 pieczęć jednostki	KIEROWNIK I Katedry i Kliniki Okulistyki prof. dr hab. n. med. Anna Machalińska pieczęć i podpis Kierownika jednostki
Opinia: Pozytywna / Negatywna**  POMORSKI UNIWERSYTET MEDYCZNY W SZCZECINIE PARLAMENT STUDENTÓW 70-204 Szczecin, ul. Rybacka 1 tel. +48 91 48 700 76, fax +48 91 48 700 75 e-mail: psm@pumedu.pl, pps@pumedu.pl pieczęć i podpis Samorządu Studentów	Zatwierdzam: PRODZIEKAN Wydziału Medycyny i Stomatologii Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie prof. dr hab. n. med. Violetta Dziedzicka pieczęć i podpis Dziekana

*jeżeli specyfikacja przedmiotu tego wymaga

**niepotrzebne skreślić